



**Дорожная карта внедрения (реализации) целевой модели наставничества  
в МБОУ «СОШ №3 им. Ю.А. Гагарина» в 2023-2024 годах**

№п/п	Наименование этапа	Мероприятие	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1	Подготовка условий для запуска целевой модели наставничества	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества	<ol style="list-style-type: none"> <li>Изучение Распоряжения министерства образования Российской Федерации № Р-145 от 25.12.2019 «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися».</li> <li>Подготовка системных папок по проблеме наставничества.</li> <li>Ознакомление с шаблонами документов для реализации целевой модели.</li> </ol>	апрель	директор школы Шафикова Л.А., куратор Ханова Г.В.
		1. Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества в МБОУ «СОШ №3 им. Ю.А. Гагарина».	<ol style="list-style-type: none"> <li>Издание приказа о внедрении целевой модели наставничества в МБОУ «СОШ №3 им. Ю.А. Гагарина».</li> <li>Разработка и утверждение положения о наставничестве в МБОУ «СОШ №3 им. Ю.А. Гагарина».</li> <li>Разработка и утверждение дорожной карты внедрения системы наставничества в МБОУ</li> </ol>	май	директор школы Шафикова Л.А., куратор Ханова Г.В.

			«СОШ №3 им. Ю.А. Гагарина». 5. Издание приказа о назначении куратора внедрения целевой модели наставничества в МБОУ «СОШ №3 им. Ю.А. Гагарина».		
		Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей	1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве аудитории внутри школы. 2. Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества. 3. Сформировать банк программ по выбранным формам наставничества. (Например, «Ученик – ученик», «Учитель – учитель», «Ученик – учитель», «Родитель – ученик»)	май	куратор Ханова Г.В. наставник
		Информирование родителей, педагогов, обучающихся о возможностях и целях целевой модели наставничества	1. Проведение педагогического совета. 2. Проведение родительских собраний. 3. Проведение ученической конференции. 4. Проведение классных часов. 5. Информирование на Сайте школы. 6. Информирование внешней среды. (все вместе или на выбор)	май, в течение года	директор школы Шафикова Л.А., куратор Ханова Г.В., классные руководители
2	Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых	1. Проведение анкетирования среди обучающихся, педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на обработку персональных данных от совершеннолетних участников направлений наставничества и согласия от родителей (законных представителей) несовершеннолетних наставляемых. 3. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых обучающихся от третьих	май, сентябрь	куратор Ханова Г.В. классные руководители, педагог-психолог Кульгупина Л.Р., родители



			лиц: классный руководитель, психолог, родители. 4. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы, рекомендаций аттестаций, анализа анкет профстандарта.		
		Формирование базы наставляемых	1. Формирование базы данных наставляемых из числа молодых педагогов и педагогов, нуждающихся в помощи. 2. Формирование базы данных, наставляемых из числа обучающихся.	апрель-май	куратор Ханова Г.В.
3	Формирование базы наставников	Сбор данных о наставниках	1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных.	апрель-май	куратор Ханова Г.В.
4	Отбор и обучение наставников	Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников	Провести анализ базы наставников и выбрать подходящих для конкретной формы.	май	куратор Ханова Г.В.
		Обучение наставников для работы с наставляемыми	1. Подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности.	апрель-май	куратор Ханова Г.В.
5	Формирование наставнических пар, групп	Отбор наставников и наставляемых	1. Проведение анализа заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. 2. Организация групповой встречи наставников и наставляемых. 3. Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника, наставляемого после завершения групповой встречи. 4. Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары, группы.	май, сентябрь	куратор Ханова Г.В., педагог-психолог Кульгугина Л.Р.

		Закрепление наставнических пар, групп	<p>Издание приказа «Об утверждении наставнических пар, групп»</p> <p>Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения</p> <p>Организация психологического сопровождения наставляемым, не сформировавшим пару или группу (при необходимости), продолжить поиск наставника</p>	<p>май, сентябрь</p> <p>май, сентябрь</p> <p>май, сентябрь</p>	<p>директор школы Шафикова Л.А.</p> <p>куратор Ханова Г.В., наставники</p> <p>педагог-психолог Кульгутина Л.Р.</p>
6	Организация и осуществление работы наставнических пар, групп	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение первой (организационной) встречи наставника и наставляемого.</li> <li>2. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого.</li> <li>3. Проведение встречи - планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым.</li> <li>4. Регулярные встречи наставника и наставляемого.</li> <li>5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.</li> </ol>	по запросу, по плану	куратор Ханова Г.В., педагог-психолог Кульгутина Л.Р., наставники
		Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками	Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для промежуточной оценки.	ноябрь, май 2024 г.	куратор Ханова Г.В., педагог-психолог Кульгутина Л.Р., наставники
		Участие в образовательных событиях и конкурсах в рамках внедрения системы наставничества педагогических работников школы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Конкурс «Учитель года».</li> <li>2. Выступление на педсовете «Наставничество в образовательной среде» по теме «Слагаемые успешности урока».</li> <li>3. Проведение мероприятий: <ol style="list-style-type: none"> <li>3.1. Работа ШМО по теме «Методическое лидерство» (обзор современных технологий в преподавании предметов).</li> <li>3.2. Обучающий семинар практико-ориентированной направленности по</li> </ol> </li> </ol>	в течение года, по плану, по запросу	куратор Ханова Г.В., педагог-психолог Кульгутина Л.Р., наставники



			<p>методике преподавания предмета.</p> <p>3.3. Взаимопосещение уроков, мероприятий, классных часов с целью выявления культуры ведения урока и создания благоприятного психологического микроклимата на уроке.</p> <p>3.4. Участие в НПК, конкурсах, мероприятиях различного уровня с целью профессионального развития педагога.</p> <p>4. Обзор профессиональной литературы.</p>		
7	Завершение наставничества	Отчеты по планам работы направлений наставничества.	<p>1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в направлении наставничества.</p> <p>2. Проведение мониторинга качества реализации плана работы (дорожной карты) наставничества.</p> <p>3. Мониторинг и оценка влияния мероприятий (дорожной карты) на всех участников.</p>	май 2024	куратор Ханова Г.В., педагог-психолог Кульгутина Л.Р., наставники
		Мотивация и поощрения наставников	<p>1. Издание приказа о поощрении участников наставнической деятельности.</p> <p>2. Вручение Благодарственных писем партнерам.</p> <p>4. Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества».</p>	май 2024	директор школы Шафикова Л.А., куратор Ханова Г.В.
			<p>1. Публикация результатов реализованных направлений наставничества, лучших наставников, информации на сайте школы.</p> <p>2. Участие в муниципальном конкурсе профессионального мастерства: «Наставник года», «Лучшая пара»</p>	<p>в течение года,</p> <p>март 2024</p>	куратор Ханова Г.В., наставники